

### III. Handlungsebene BMUKK

#### 1. Strategisches Management

##### Abteilungsleitung II/4 (AL)

Aufgaben:

Koordination der bundesweiten Qualitätsentwicklung und Leitung des Steuergremiums (Einbindung wichtiger Funktionsträger)  
Motivation der Schulaufsicht und der MitarbeiterInnen II/4  
Festlegung der Bundesschwerpunkte auf Sektionsebene  
Abstimmung der Evaluation auf Sektionsebene  
Festlegung der Ziele in Bezug auf den/die Bundesschwerpunkte in Zusammenarbeit mit der Schulaufsicht  
Mittel- und kurzfristige Maßnahmen zur Erreichung der Ziele  
Bilanz- und Zielvereinbarungsgespräche mit der Schullaufsicht  
Inhaltliche Planung des Qualitätsberichtes der humanberuflichen Schulen  
Ziele, Maßnahmen, Evaluierung zur abteilungsinternen Qualitätsarbeit

#### 2. Operatives Management

##### Mitarbeiter/innen der Abt. II/4

(Bundesqualitätsprozessmanager/in (BQPM) und Q-hum Administration)

Aufgaben:

Beratung, Koordination und Kommunikation sektionsintern und mit nachgeordneten Dienststellen und LQPM  
Konzeption und Durchführung von Informationsmaßnahmen  
Zusammenarbeit mit den Pädagogischen Hochschulen im Hinblick auf Q-hum  
Basis für Erfahrungsaustausch schaffen (z.B. [www.hum.at](http://www.hum.at))  
Information über Beispiele guter Praxis  
Mitarbeit bei der Konzeptionierung und Bereitstellung von Evaluationsinstrumenten  
Administrative Abwicklung der Vorbereitung der Qualitätsarbeit

- termingemäße Abläufe sichern
- Sicherstellung des Informationsflusses
- Durchführung der abteilungsbezogenen Evaluation

Mitwirkung bei der Erstellung des Qualitätsberichtes der humanberuflichen Schulen  
Dokumentation  
Evidenz entwicklungsrelevanter Daten und Kennziffern